

Oggetto: RICHIESTA FIDA PASCOLO ANNO\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_ nato/a a\_\_\_\_\_

Il\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

con domicilio alla via\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_, nella qualità di titolare di una azienda

Zootecnica sita in Caselle in Pittari alla località\_\_\_\_\_ P.IVA\_\_\_\_\_

codice fiscale\_\_\_\_\_

#### dichiara

1. Di svolgere in via prevalente l'attività di allevatore di bestiame\_\_\_\_\_
2. Di essere proprietario del seguente bestiame:
  - a) Ovini e caprini n.capi\_\_\_\_\_
  - b) Bovini di età compresa fra 6 mesi e 2 anni n.capi\_\_\_\_\_
  - c) Bovini di età superiore a 2 anni n.capi\_\_\_\_\_
  - d) Equini superiori a 6 mesi n.capi\_\_\_\_\_

#### Chiede

Alla S.V. ill.ma l'autorizzazione per l'anno\_\_\_\_\_ a poter utilizzare i pascoli del comune di Caselle in Pittari, a tal proposito

#### Fa presente

Che durante il periodo di monticazione il bestiame sarà affidato alla custodia del sig.

Cognome\_\_\_\_\_ nome\_\_\_\_\_ codice  
fiscale\_\_\_\_\_

#### Si impegna

1. a rispettare tutte le norme che regolano la fida pascolo nel Comune di Caselle in Pittari e le Leggi e Regolamenti Forestali, Regionali e Nazionali, e di Polizia Veterinaria;
2. a consentire agli incaricati di codesto Ente il libero accesso nell'azienda per i necessari accertamenti e ciò anche in sua assenza, purché sia assicurata in propria vece, la presenza di un familiare.

Allega alla presente:

- fotocopia Registro di Stalla
- fotocopia attestato di partita IVA
- visura camerale (non inferiore a tre mesi)

- fotocopia documento di identità;
- ricevute dei pagamenti anno precedente;
- certificato sanitario veterinario attestante che il bestiame non è affetto da malattia alcuna
- dichiarazione di non aver arrecato danni al patrimonio /e/o riportato condanne per reati contro il patrimonio.

Caselle in Pittari lì \_\_\_\_\_

Il richiedente

#### **INFORMATIVA EX ART.10 LEGGE 675/1996 (PRIVACY)**

#### **PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

*I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. La protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso. Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazioni della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata. Potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art. 13 della Legge 675/9.*

**Responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Vincenzo GALATRO in qualità di responsabile dell'ufficio tecnico comunale, Recapito dell'ufficio viale Roma,3 84030 Caselle in Pittari tel.0974/988009**